

I. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:

1. Развитие и обогатяване на културния живот на членовете на читалището.
2. Запазване на местните обичаи и традиции.
3. Осигуряване на достъп до информация.
4. Създаване на условия за творческо развитие на децата.
5. Възпитание в дух на родолюбие и утвърждаване на националното самосъзнание.
6. Редовни заседания на читалищното настоятелство.

Месец януари

1. Приемане на плана за дейността на читалището.
2. Приемане на финансовия отчет за 2024 г.
3. Приемане на отчета за дейността на читалището.
4. Разглеждане на текущи въпроси.

ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА ЗА 2024 г.

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ПЕТКО РАЧОВ СЛАВЕЙКОВ – 1978”

гр. ХАСКОВО

Месец януари

1. Представяне на различни плетива, изработени от самодейците.
2. Възстановка на обичая „Бабин ден” с участието на баби и млади жени от квартала – 07.01.2024 г. - /неделя/.
3. Концерт по случай „Бабин ден” – 07.01.2024 г. - /неделя/
– томбола с изненади – познай отговора на загадката за самия празник – 07.01.2024 г. - /неделя/.

1. „Ден на влюбените“ и „Грифон Зарезан“ – 11.02.2024 г. – съвместен проект с децата от квартал „Орфей“ на - 14.02.2024 г. – /сряда/.
2. Изработване на „Валентинки“ и подаряването им на влюбени двойки – 14.02.2024 г. – /сряда/.
3. Изработване на картички за отбелязване на празника – 13.02.2024 г. /вторник /.
4. Изработване на бижутерия с различни орнаменти – 15.02.2024 г.- 17.02.2024 г.

Месец март

1. „Баба Марта“ – 01.03.2024 г. среща с X „а“ клас на СУ „Васил Левски“ гр. Хасково на 01.03.2024 г. – /петък/.
- Традиция връзване на мартенички за здраве, късмет и берекет - 01.03.2024 г. – /петък/.
- Изработване на битови и съвременни мартенички - съвместен проект с децата, посещаващи читалището.
- Изработване на голяма мартеница „Пижо и Пенда“ за читалището.
- Изработване на картичка с мартеничка.
- Изработване на изделия от хартия, плат, памук и други орнаменти за украса.
2. Изложба на книги във връзка с Руско-турската освободителна война и по случай Националния празник на страната – 3 март.
- Литературна вечер – 03.03.2024 г. – /неделя/.
3. Осми март – международен ден на жената – 08.03.2024 г.
- концерт с участието на Баба Марта и колективите при читалището и певчески групи и танцуващи състави от други читалища от Общината на – 08.03.2024 г. – /петък/.

Месец април

1. Великден – „Възкресение Христово“ – съвместен проект с децата от квартала за боядисване на яйца – /събота/.
- Изработване на яйца, зайци и други декорации с цел по-добра украса за самият празник.
- Грамота за участие на писани яйца.
2. Изложба на рисунки на тема „Великден“.
3. Пролетен концерт – 21.04.2024 г. – /неделя/.

Месец май

1. Участие в Национален събор на народното творчество „Китна Тракия пее и танцува”.
2. Участие в национален фестивал за автентичен фолклор „Кехлибарен грозд” с. Лозен.
3. Участие в събор „Орловски напеви” - с. Орлово.
4. Ден на българската просвета и култура и славянската писменост – 24.05.2024 г.
5. Литературно слово от нежни звуци и песни – 24.05.2024 г.- /петък/.
6. Участие на други фестивали и събори.
7. Обичай по случай Гергьов ден – 06.05.2024 г. -/понеделник/

Месец юни

1. Ден на детето – „Весели, щастливи деца” – проект със самодейците от читалището – 01.06.2024 г. – /събота/.
2. Забавни игри за деня на детето – пукане на балони, рисуване, познай отговора на гатанката, весели случки и други - 01.06.2024 г. – /събота/.
3. Украса на Балони с фантазия – 01.06.2024 г. – /събота/.
- Изработване на куче, цвете, сабя и други видове украси от балони - 01.06.2024 г. – /събота/.
4. Обичай по случай Еньов ден – 24.06.2024 г. - /понеделник/.
5. Участие на групата за стари градски песни във фестивала „С песните на Ари” – Хасково 2024 г.
- Индивидуални изпълнители;
- Дуетни изпълнители;
- Триа;
6. Участие във фестивала Бели денс „Източно вълшебство“ („Вълшебен свят“) – Хасково – 2024 г.

Месец юли

1. Рисушка на асфалт - 13.07.2024 г. – /събота/.
2. Презентации на различна тематика – в определени дни и часове.

Месец септември

1. Откриване на творческия сезон за всички самодейни състави и групи – 15.09.2024 г. -/неделя/
2. Усилени репетиции за предстоящите концерти и фестивали – събота и неделя
3. Изработване на бижутерия – гerdани, гривни и други бижутерийни изделия - 17.09.2024 г. – 19.09.2024 г.
 - Откриване на пет кръжока с участието на деца от различни възрастови групи.
4. Изработване на сватбени и парти артикули – 17.09.2024 г. – 19.09.2024 г.
5. Индивидуална и групова работа със всеки творец - 17.09.2024 г. – 19.09.2024 г.

Месец октомври

1. Международен ден на възрастните хора – съвместно мероприятие със Съюз на пенсионерите в гр. Хасково – 01.10.2024 г. – /вторник/.
 - отбелязване на празника с екскурзия – 01.10.2024 г. – /вторник/.
2. Хелоуин – отбелязване на празника – 30.10.2024г. – /сряда/.
 - Дефилиране с Хелоуински костюми в НЧ „П.Р. Славейков – 1978” гр. Хасково;
 - Награди на участниците в тържеството – 30.10.2024 г. – /сряда/;
 - Изработване на шапки и маски – 30.10.2024 г. – /сряда/;
 - Грим за Хелоуин - 30.10.2024 г. – /сряда/.

Месец ноември

1. Ден на народните будители - 01.11.2024 г. - /петък/.
 - Концерт – 01.11.2024 г. - /петък/ – на народните будители и рождението на Петко Рачов Славейков – патрон на читалището и народен будител.
 - Грамота за изключителен принос към дейността на читалището – 01.11.2024 г. - /петък/.

1. Изработване на новогодишна украса - 07.12.2024 г. - 08.12.2024 г.
2. Изработване на Коледни и Новогодишни картички – 07.12.2024 г. – 08.12.2024 г.
3. Изработване на битови и съвременни сурвачки – 07.12.2024 г. – 08.12.2024 г.
4. Рождество Христово – „Коледа „ - 25.12.2024 г.
 - Концерт спектакъл на 15.12.2024 г. – /неделя/. Концертът ще завърши със всенародно веселие.
 - Кулинарно изложение на различни вкусотии – 15.12.2024 г. – /неделя/.
 - Изложба на различни плетива от сръчните ръце на баба- 15.12.2024 г. – /неделя/.
 - Изложба на рисунки на тема Рождество Христово – „Коледа” – 15.12.2024 г. – /неделя/.
5. Подаръчни изненади – коледни венци -Дом за стари хора – „Кенана” – 17.12.2024 г. – /вторник/.
6. Читалището организира съвместни концерти с други читалища от Общината, според важността на празниците.
Всички концертни изяви за различни събития са съпроводени - с музика и песни на живо.

II. БИБЛИОТЕЧНА ДЕЙНОСТ

1. Периодично да се закупува нова литература според списъците за препоръчителна литература на учениците, според търсенето на читателите и според средствата, с които читалището разполага.
2. Да се поддържа наличната литература в добро състояние.
3. Търсене на дарения на книги от книжарниците и борсите.
4. Индивидуална работа с читатели, с цел привличане на нови читатели.
5. Залепване на обяви в квартала с новите заглавия в библиотеката.
6. Библиотека и работа с читатели, масови мероприятия:
 - Закупуване на нова литература.
 - Абонамент за периодични издания.
7. Източници и пособия за комплектуване
 - Чрез насърчаване на дарителството.
8. Опазване на библиотечния фонд.
 - Проверка на фонда и инвентаризация.
9. Любителско художествено творчество.

фолклора и традиционното народно богатство и създаване на условия и възможности за тяхното развитие и популяризиране.

Срокът на всички точки е постоянен.

Постоянно действащи колективи при НЧ „П.Р. Славейков – 1978” - гр. Хасково:

- Група за стари градски песни Орфей”.
- Група за автентичен фолклор „ Тракийска китка”.
- Трио за автентичен фолклор „Тракийско цвете”.
- Индивидуални изпълнители.
- Дует „Детелина“ и дует „Еделвайс“
- Музиканти за всички изяви.
- Школа за ориенталски танци и модерен балет – балетна формация „Вихър”.
- Литературен клуб „ Нежни чувства”.
- „Веселата работилничка“ – кръжоци, отбелязващи различни празници.

Участия:

- Местни – 13.

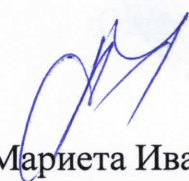
III. МАТЕРИАЛНО – ТЕХНИЧЕСКА БАЗА И СЧЕТОВОДНА ДЕЙНОСТ

1. Съгласно сключения договор с Общината и счетоводна фирма ЕТ”МС-Стою Попов” се задължава необходимите документи да се подават в НАП, НОИ, а отчетите и плана за дейността на читалището в Общината в определен срок.
2. Финансова дейност:
 - Субсидия от Държавния бюджет
 - Членски внос.
 - Читалищен секретар – 1 щатна бройка.
3. Редовно водене на инвентарна книга на читалището.
4. Да се прави инвентаризация на имуществото, като се бракува негодното.

ПРЕДВИДЕНИ РАЗХОДИ -2024

1. Работни заплати – 11830.00 лв.
2. Задължителни осигурителни вноски :
 - ДЗПО -591.00 лв;
 - ЗО- 946.00 лв;
 - ДОО -2283.00 лв;
 - ДОД-1020.00 лв.
3. Счетоводно обслужване – 960.00 лв.
4. Ел. енергия и вода – 500.00 лв.
5. Банкови такси – 200.00 лв.
6. Командировки – 500.00 лв.
7. Мероприятия – 1000.00 лв.
8. Канцеларски материали – 200.00 лв./книги, абонаменти и др./
9. Офис обзавеждане - 1500. 00 лв. / бюра, компютърна конфигурация/
10. Граждански договори – 600.00 лв. /концертни изяви и допълнително обслужване/.

Изготвил:


/Мариета Иванова/